

**UCHWAŁA NR XLIV.373.2018**  
**RADY GMINY PRYZYSTAJŃ**

z dnia 5 listopada 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr VIII/46/11 Rady Gminy Przystajń z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie:  
Statutu Gminy Przystajń**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994, z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** W uchwale nr VIII/46/11 Rady Gminy Przystajń z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie: Statutu Gminy Przystajń /Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2011 r. nr 182, poz. 3427 z dnia 19 sierpnia 2011 r./ w załączniku do uchwały wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 dodaje się pkt 16) w brzmieniu:

„16) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym”.

2. W § 8 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Organami Rady są:

- 1) Przewodniczący Rady;
- 2) Wiceprzewodniczący Rady;
- 3) Komisja Rewizyjna;
- 4) Komisja skarg, wniosków i petycji;
- 5) Komisje stałe, jeżeli obowiązek ich powołania wynika z przepisów Statutu;
- 6) Komisje doraźne, jeżeli zostaną powołane”.

3. W § 12 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesji zawiadamia się Radnych i Sołtysów w formie elektronicznej najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad”.

4. W § 12 po ust. 1, dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Zawiadomienia, o których mowa w ust. 1 będą doręczane w formie papierowej, tylko w przypadku braku możliwości ich doręczenia w formie elektronicznej”.

5. W § 17 ust. 4, pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) pytania w sprawach bieżących;”.

6. § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Wójtowi;
- 2) Komisji;
- 3) Klubowi Radnych;
- 4) grupie co najmniej 5 Radnych;
- 5) Przewodniczącemu Rady – w stosunku do uchwał dotyczących stosunku pracy Wójta;
- 6) grupie obywateli w liczbie określonej w ustawie, z uwzględnieniem zasad określonych w odrębnej uchwale”.

7. W § 32 skreśla się ust. 2, 3 i 4.

8. W § 33 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki oraz równoczesne naciśnięcie przycisku na konsoli elektronicznego urządzenia do liczenia głosów, które umożliwia sporządzenie imiennego wykazu głosowań. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano: „za”, „przeciw” oraz jeżeli jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania: „wstrzymujące się””.

9. W § 33 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W sytuacji, gdy z przyczyn technicznych, przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 2 nie jest możliwe Przewodniczący Rady zarządza i przeprowadza głosowanie imienne. W tym celu na odpowiednio przygotowanym wykazie Radnych, Przewodniczący Rady z pomocą Wiceprzewodniczącego, a w razie potrzeby również innych członków Rady wyznaczonych przez niego, przy nazwiskach Radnych uporządkowanych alfabetycznie odnotowuje głosy „za”, „przeciw” czy jeżeli jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania: „wstrzymujące się”. Wykaz dołącza się jako załącznik do protokołu z sesji”.

10. W § 33 skreśla się ust. 4.

11. Po rozdziale 3 dodaje się rozdział 3a w brzmieniu:

### **„Rozdział 3a.**

#### Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji

§ 40a. 1. Rada powołuje Komisję skarg, wniosków i petycji w liczbie 3 osób w celu rozpatrywania skarg, wniosków oraz petycji składanych do Rady i należących do jej właściwości na zasadach i w trybie określonym ustawami.

2. Członkowie Komisji skarg, wniosków i petycji mogą być członkami także innych Komisji.

§ 40b. Przewodniczący Rady koordynuje procedurę rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji poprzez:

- 1) prowadzenie wymaganych prawem rejestrów;
- 2) kwalifikowanie wpływających spraw;
- 3) występowanie o uzupełnienie sprawy, w przypadku wątpliwości co do kwalifikacji zarzutów;
- 4) niezwłoczne nadawanie biegu sprawom poprzez skierowanie do Komisji;
- 5) zawiadamianie składającego o terminie rozpatrzenia sprawy przez Radę.

2. Komisja w celu rozpatrzenia sprawy może:

- 1) występować do Wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych o złożenie wyjaśnień w zakresie skargi lub o stanowisko w zakresie wniosku bądź petycji;
- 2) przeprowadzać w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające.

3. Komisja przygotowuje i przedstawia Radzie opinię zawierającą wniosek o uwzględnienie bądź nieuwzględnienie skargi, wniosku lub petycji wraz z projektem uchwały.

§ 40c. 1. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Rady.

2. Podczas pierwszego posiedzenia Komisja dokonuje wyboru Przewodniczącego Komisji oraz jego zastępcy.

3. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia komisji zwołuje Przewodniczący Komisji z własnej inicjatywy albo na pisemny wniosek co najmniej 1/3 składu Komisji, w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

5. W przypadku zwołania posiedzenia na wniosek, przedmiot posiedzenia określa wnioskodawca.

6. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

7. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

8. Protokół przyjmuje się na następnym posiedzeniu Komisji po uwzględnieniu ewentualnych uwag.

9. Jeśli nie wniesiono do niego uwag, protokół uważa się za przyjęty.

10. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji”.

12. W § 45 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Radny jest członkiem jednej komisji stałej, z zastrzeżeniem § 37 ust. 3 i § 40a ust. 2”.

13. W § 48 skreśla się ust. 6.

14. § 49 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Wspólne posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący jednej Komisji w porozumieniu z Przewodniczącym drugiej Komisji albo Przewodniczący Rady w porozumieniu z Przewodniczącymi Komisji”.

15. W § 50 skreśla się ust. 2.

16. § 52 otrzymuje brzmienie:

„§ 52. Radni mogą kierować do Wójta interpelacje i zapytania na zasadach określonych w ustawie”.

17. Skreśla się § 53.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przystajń.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Henryka Kapuścik**